



รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสยาม
คณะ/ภาควิชา	คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันออก

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา	113 -109 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai Usage for Presentation)
2. จำนวนหน่วยกิต (ชั่วโมงบรรยาย – ปฏิบัติการ - ค้นคว้าด้วยตนเอง)	3 หน่วยกิต 3 (2 – 2- 5)
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา	3.1 หลักสูตร - 3.2 ประเภทของรายวิชา (วิชาศึกษาทั่วไป / วิชาเฉพาะ / วิชาเลือกเสรี) วิชาศึกษาทั่วไป (กลุ่มภาษาและการสื่อสาร)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สุภาวรัตน์ ศุภภักดิ์รุจา 4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์สุภาวรัตน์ ศุภภักดิ์รุจา อาจารย์สุพิชฌาย์ นพวงศ์ ณ อยุธยา
5. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 / 2554 นักศึกษาชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยสยาม

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครังล่าสุด

1 มิถุนายน 2554

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องภาษาและการสื่อสาร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 1.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจความหมายของภาษาและลักษณะความสำคัญของภาษาไทย ได้
- 1.3 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง พูด อ่าน และเขียนได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม มีมารยาทและมีประสิทธิภาพ
- 1.4 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษามาใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย วิจารณ์ สรุปความ และตีความได้
- 1.5 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและอ้างอิงด้วยลายลักษณ์อักษร วาจา และสื่อประสมได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักพื้นฐานของภาษาไทย โดยใช้ทักษะกระบวนการทั้ง 4 ด้าน เพื่อให้เกิดประสิทธิผลเพื่อนำไปใช้ให้เหมาะสมในชีวิตประจำวัน

หมวดที่ 3. ส่วนประกอบของรายวิชา

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการพูด ศิลปะการเลือกใช้คำ ประโยค คำเชื่อม สำนวนโวหาร การออกเสียงคำที่ถูกต้อง และการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอ อาทิ การนำเสนอทางวิชาการ การนำเสนอเชิงธุรกิจ และการสัมภาษณ์เพื่อให้ได้งาน ตลอดจนการเขียนโครงการ การเลือกช่องทางการสื่อสารและการอ่านข้อมูลเชิงสถิติ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	ไม่มี	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง

3. จำนวนคาบต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง / สัปดาห์ โดยระบุวัน เวลา ไว้ในประมวลการสอน และแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1. คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

1. ตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย โดยเน้นที่ทักษะกระบวนการ 4 ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างถูกต้อง เหมาะสมกับทุกสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน
2. มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาไทย และแสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรมในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในการเรียนเพื่อการพัฒนา
4. มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
5. ปฏิบัติตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยาม “ซื่อสัตย์ ขยัน มีคุณธรรม”

2. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

1. แทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง ระหว่างการเรียนการสอน
2. แทรกอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยาม “ซื่อสัตย์ ขยัน มีคุณธรรม” ในทุกชั่วโมงเรียน
3. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
4. ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น ตอบคำถามเพื่อหาแนวทางการใช้การทักษะกระบวนการที่ถูกต้องในชีวิตประจำวัน
5. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดและรายงานวิชาการที่ถูกต้อง
6. กิจกรรมนอกห้องเรียน-เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆ นอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน (มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ

3. วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและการทำรายงานวิชาการ
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

2. ความรู้

1. ความรู้ ที่จะได้รับ

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักภาษาไทยด้านต่าง ๆ โดยสังเขป
2. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การสื่อสารและแนวความคิดของทักษะพื้นฐานทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
3. นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างถูกต้อง

2. วิธีการสอน

1. บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานวิชาการ
3. ทำกิจกรรมนอกห้องเรียน-เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ

3. วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและทำรายงานวิชาการ
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

- 1 ทักษะทางปัญญาที่จะต้องพัฒนา
 1. สามารถประมวลความรู้ที่ได้เกี่ยวกับหลักของภาษาไทยนำไปแยกแยะถึงปัญหาการใช้ภาษาไทยที่บกพร่องและแก้ปัญหาคำการใช้ภาษาไทยนั้น ๆ ได้อย่างถูกต้อง
 2. สามารถประมวลและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับทักษะกระบวนการทั้ง 4 ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน เพื่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- 2 วิธีการสอน
 1. บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด
 2. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานวิชาการ
- 3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา
 1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและทำรายงานวิชาการ
 2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
 3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
 4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

1. การสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้เรียนผู้สอนและระหว่างนักศึกษาในกลุ่มเรียน
2. สามารถพัฒนาทักษะมนุษยสัมพันธ์ภายใต้หลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์
3. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนได้อย่างเหมาะสม
4. การเรียนรู้ด้วยตนเอง และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย - กิจกรรมนอกห้องเรียนเก็บข้อมูล/ คำนวณข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ
5. การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
6. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเช่นการทำงานกลุ่มได้

2. วิธีการสอน

1. บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานวิชาการ
3. ทำกิจกรรมนอกห้องเรียน-เก็บข้อมูล/คำนวณข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ
4. แบ่งกลุ่มทำโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อนำเสนอบนป้ายนิเทศ

3. วิธีการประเมินทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบของนักศึกษา

1. ประเมินจากประสิทธิภาพของการค้นคว้าและทำรายงานวิชาการ
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินจากผลงานที่นักศึกษานำเสนอบนป้ายนิเทศ
5. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

1. นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างเหมาะสมและมี

ประสิทธิภาพ

2. นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า ติดต่อสื่อสาร และนำเสนอข้อมูลได้อย่าง

มีประสิทธิภาพ

2. วิธีการสอน

1. บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานวิชาการ

3. วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและการทำรายงานวิชาการ
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- แนะนำรายวิชา -การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ - หลักการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -เค้าโครงรายวิชา 113-109 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร -หลักการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - วิเคราะห์องค์ประกอบของการสื่อสารจากคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม และเขียนงานส่ง สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
2	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร - คำ /ความหมายของคำ - รูปแบบประโยค	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - วิเคราะห์ลักษณะภาษา ความหมายของคำที่ปรากฏในคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม และเขียนงานส่ง สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
3	ระดับภาษาและการใช้ภาษาที่ถูกต้อง - ภาษาพูด ภาษาเขียน - ภาษาทางการ และไม่เป็นทางการ/ระดับภาษา - ตัวอย่างการใช้ภาษา	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -ระดับภาษาและการใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - วิเคราะห์ระดับภาษาที่ปรากฏในคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม -แก้ภาษาพูดที่กำหนดให้เป็นภาษามาตรฐานราชการ -เขียนงานส่ง สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	ทักษะการรับสาร ๑. การฟัง ๒. การอ่าน - จุดมุ่งหมายของการฟัง - มารยาทในการฟัง - การอ่านจับใจความ สำคัญ	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -การฟัง -การอ่าน ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฟังเสียงที่กำหนดให้และสรุปประเด็น สำคัญและเขียนงานส่ง(งานเดี่ยว) -ทำแบบทดสอบการอ่านจับใจความ สำคัญ สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย / คลิป / เพลง	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
5	ทักษะการส่งสาร ๑.การพูด ๒.การเขียน - จุดประสงค์การส่งสาร - การเตรียมเนื้อหาเพื่อ ถ่ายทอดสาร ๓.สื่อที่ใช้ในการทอดสาร	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -การพูด -การเขียน ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกเตรียมหัวข้อ/ เนื้อหาเพื่อถ่ายทอด สารและเลือกสื่อที่เหมาะสมกับ สถานการณ์ที่กำหนดให้ (งานคู่) สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
6	การพูดเพื่อการนำเสนอ - การพูดขั้นพื้นฐาน - การพูดในที่สาธารณะ - การกล่าวอวยพร	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ -การพูดเพื่อการนำเสนอ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อสอบพูดหน้าชั้นเรียน - การสอบพูดหน้าชั้นเรียน - นักศึกษาร่วมวิเคราะห์วิจารณ์การพูด (งานเดี่ยว) สื่อประกอบการสอน -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย / คลิป	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
7	การพูดเพื่อการนำเสนอ (ต่อ) - การเป็นพิธีกร - การอภิปราย - การสาธิต	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การพูดเพื่อการนำเสนอ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อสอบพูดหน้าชั้นเรียน - การสอบพูดหน้าชั้นเรียน - นักศึกษาร่วมวิเคราะห์วิจารณ์การพูด (งานเดี่ยว) สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย / คลิป	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
8	สอบกลางภาค 20%			อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
9	การอ่านและการ นำเสนอข้อมูลเชิงสถิติ	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การอ่านและการนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกอ่านและนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติ สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
10	การเขียนเพื่อการ นำเสนอ - การเขียนโครงเรื่อง	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การเขียนเพื่อการนำเสนอ - การเขียนโครงเรื่อง ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกเขียนโครงเรื่อง สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
11	- การเขียนเรียงความ - การเขียนบทความ	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การเขียนเรียงความ - การเขียนบทความ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกเขียนเรียงความ / บทความ สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
12	การรายงาน - การเขียนรายงานวิชาการ	4	<p>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเขียนรายงานวิชาการ <p>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำรายงานวิชาการ - ฝึกเขียนรายการอ้างอิง <p>กิจกรรมนอกห้องเรียน</p> <p>-เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำ รายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอก ห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่ม ประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุด แห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุด ของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงาน วิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอก ห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวก ของรายงานวิชาการ</p> <p>สื่อประกอบการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย -ตัวอย่างรายงานวิชาการ 	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
13	การรายงาน (ต่อ) การเขียนรายงานการ ประชุม	4	<p>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเขียนรายงานการประชุม <p>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกเขียนรายงานการประชุม <p>สื่อประกอบการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย -ตัวอย่างรายงานการประชุม 	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	การเขียนโครงการ	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การเขียนโครงการ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกเขียนโครงการ สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
15	การสมัครงาน - จดหมายสมัครงาน - การกรอกแบบฟอร์ม - ประวัติย่อ	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การเขียนจดหมายสมัครงาน - การเขียนประวัติตนเอง ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติ ตนเอง สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างจดหมายสมัครงานและประวัติ ตนเอง	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
16	หลักการสัมภาษณ์งาน - สรุบบทเรียน	4	ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ - การสัมภาษณ์งาน ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ - ฝึกตอบคำถามสัมภาษณ์งาน - ทำแบบทดสอบเรื่องการสัมภาษณ์งาน สื่อประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างเหตุการณ์การสัมภาษณ์งาน	อ.สุภารัตน์ อ.สุพิชฌาย์
17	สอบปลายภาค 30 %			

2. แผนการประเมินการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	การเข้าชั้นเรียน ,การมีส่วนร่วมในการเรียน	ทุกสัปดาห์	10 %
2	การสอบพูดหน้าชั้นเรียน	7	5 %
3	รายงานวิชาการ(เดี่ยว)	12	5 %
4	นำเสนอผลงานทางวิชาการโดยการแสดงป้ายนิเทศ(กลุ่ม)	5-15	10 %
5	งานที่ได้รับมอบหมาย	ทุกสัปดาห์	20 %
6	สอบกลางภาค	8	20 %
7	สอบปลายภาค	17	30 %
	รวม		100%

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. หนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอนหลัก</p> <p>เอกสารประกอบการสอน วิชา การใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (113 – 109) ภาควิชาภาษา ตะวันออก คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม</p>
<p>2. หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ</p> <p>กองทัพ เคลือบพณิชกุล. การเขียนเชิงปฏิบัติการ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2544.</p> <p>กิดานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา. กรุงเทพฯ : อรุณการพิมพ์, 2548.</p> <p>ราชภัฏพระนคร, มหาวิทยาลัย. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ, 2550.</p>
<p>3. หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่แนะนำ</p> <p>คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. การใช้ภาษาไทย 1 -2. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2542.</p> <p>คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร. ภาษากับการสื่อสาร. นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2540.</p> <p>ผะอบ ไปชะกฤษณะ. ลักษณะเฉพาะของภาษาไทย การเขียน การอ่าน การพูด การฟัง และ ราชศัพท์. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : รวมสาส์น. 2532.</p>

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. วันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์ข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา
2. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้
3. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และพัฒนารายวิชาผ่านระบบประเมิน on line ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง / ปรับปรุงรายวิชา

3. การปรับปรุงการสอน

1. การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง และสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
2. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลทุกรายวิชาเพื่อการทวนสอบ
2. (อ.จ) จัดตั้งกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน
3. เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในแต่ละรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน
4. (อ.จ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน
5. (อ.จ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่มีเนื้อหาตรงกันกับสถาบันในเครือข่าย
6. สํารวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ภาควิชามีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษา ผลประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของภาควิชา การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อหัวหน้าภาควิชา เพื่อนำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปงานแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ผู้สอน	หัวหน้าภาค	รักษาการคณบดีคณะศิลปศาสตร์
<p>..... (อาจารย์สุภารัตน์ ศุภภัควีรุจา) (อาจารย์สุพิชฌาย์ นพวงศ์ ณ อยุธยา) /...../.....</p>	<p>..... (อาจารย์สุภารัตน์ ศุภภัควีรุจา) /...../.....</p>	<p>..... (พลเรือตรีหญิง ดร.สุภัทรา เอื้อวงศ์) /...../.....</p>