



## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสยาม
คณะ/ภาควิชา	คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันออก

## หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา	113 -108 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ( Thai Usage for Communication )
2. จำนวนหน่วยกิต ( ชั่วโมงบรรยาย – ปฏิบัติการ - ค้นคว้าด้วยตนเอง )	3 หน่วยกิต 3( 2-2-5 )
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา	3.1 หลักสูตร - 3.2 ประเภทของรายวิชา ( วิชาศึกษาทั่วไป / วิชาเฉพาะ / วิชาเลือกเสรี ) วิชาศึกษาทั่วไป(กลุ่มภาษาและการสื่อสาร)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.สุภารัตน์ ศุภภัทร์จุจา 4.2 อาจารย์ผู้สอน อ.สุภารัตน์ ศุภภัทร์จุจา ดร. สุพิชชา ชูวงษ์ อ.สุพิชฌาย์ นพวงศ์ ณ อยุธยา อ.รักษ์พงศ์ ธรรมมูสนา
5. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 / 2554 นักศึกษาชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยสยาม

## 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครังล่าสุด

1 มิถุนายน 2554

### หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

#### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำหลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ไปใช้สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องทั้งด้านไวยากรณ์ การใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน ภาษาทางการ และไม่เป็นทางการ
- 1.4 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักการเขียน สามารถเขียนสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และรูปแบบการเขียน

#### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักการใช้ภาษาไทย และนำทักษะการสื่อสารทั้ง 4 ด้านไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### หมวดที่ 3. ส่วนประกอบของรายวิชา

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ทั้งภาษาพูด ภาษาเขียนและการสื่อสาร ความแตกต่างระหว่างภาษาเขียนและภาษาพูด ภาษาทางการและไม่เป็นทางการ สำนวนโวหาร คำราชาศัพท์ หลักการอ้างอิง การสื่อสารทางโทรศัพท์ หลักการเขียนในรูปแบบต่างๆเช่น จดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติตนเอง การบันทึกและการสรุปความ การเขียนโต้ตอบหนังสือธุรกิจ การเขียนเรียงความ ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	ไม่มี	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง

#### 3. จำนวนคาบต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

2 ชั่วโมง / สัปดาห์ โดยระบุวัน เวลา ไว้ในประมวลการสอน และแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน

## หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

1. ความมีวินัย ตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม
2. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนา รายวิชา
3. ความใฝ่รู้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น การเคารพสิทธิ การรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานและคนอื่นๆ
4. ปฏิบัติตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยาม “ซื่อสัตย์ ซын มีคุณธรรม”

#### 1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

1. แทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารให้ถูกต้อง ระหว่างการเรียนการสอน
2. แทรกอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยาม “ซื่อสัตย์ ซын มีคุณธรรม” ในทุกชั่วโมงเรียน
3. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
4. นักศึกษาแสดงความคิดเห็น ตอบคำถามเพื่อเป็นแนวทางการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องในชีวิตประจำวัน
5. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดและการทำงานเป็นกลุ่ม
5. กิจกรรมนอกห้องเรียน-เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน (มหาวิทยาลัย) เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งทำรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้า การทำแบบฝึกหัดและงานกลุ่ม
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน และพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นและการรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่นของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ ที่จะได้รับ

นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องทั้งด้านไวยากรณ์ การใช้ภาษาพูด ภาษาเขียนภาษาทางการ และไม่เป็นทางการ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถนำไปสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่เหมาะสม

## 2.2 วิธีการสอน

1. การบรรยาย การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การทำแบบฝึกหัดและทำงานกลุ่ม
2. นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกห้องเรียน /กิจกรรมนอกห้องเรียนเก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูล ประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้า นอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ

## 2.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและการทำงานกลุ่ม
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่จะต้องพัฒนา

สามารถประมวลความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทย การคิดวิเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ และนำไปใช้ในการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.2 วิธีการสอน

1. การบรรยาย การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การทำแบบฝึกหัดและทำงานกลุ่ม
2. นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกห้องเรียน
3. ฝึกวิเคราะห์วิจารณ์อย่างเป็นระบบและมีหลักการ

### 3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและการทำงานกลุ่ม
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

#### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

1. การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างผู้เรียนผู้สอนและระหว่างนักศึกษาในกลุ่มเรียน
2. สามารถพัฒนาทักษะมนุษยสัมพันธ์ภายใต้หลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์
3. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนได้อย่างเหมาะสม
4. การเรียนรู้ด้วยตนเอง และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย - กิจกรรมนอกห้องเรียนเก็บข้อมูล/ คำนคว้าข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ
5. การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
6. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเช่นการทำงานกลุ่มได้

##### 4.2 วิธีการสอน

1. บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานวิชาการ
3. ทำกิจกรรมนอกห้องเรียน-เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำรายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดแห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุดของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงานวิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอกห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวกของรายงานวิชาการ
4. แบ่งกลุ่มทำโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อนำเสนอบนป้ายนิเทศ

##### 4.3 วิธีการประเมินทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบต่อของนักศึกษา

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและทำรายงานวิชาการ
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินจากผลงานที่นักศึกษานำเสนอบนป้ายนิเทศ
5. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

1. พัฒนาความสามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนอย่างมีประสิทธิภาพและคิดวิเคราะห์ได้อย่างมีเหตุผล
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า ติดต่อสื่อสาร และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 5.2 วิธีการสอน

1. การบรรยาย การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การทำแบบฝึกหัดและทำงานกลุ่ม
2. นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกห้องเรียน

### 5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและการทำงานกลุ่ม
2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดของนักศึกษา
4. ประเมินผลจากการทำข้อสอบปรนัยทั้งกลางภาคและปลายภาค

## หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- แนะนำรายวิชา - การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร - หลักการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - คำโครงรายวิชา 113-108 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร - หลักการสื่อสารในชีวิตประจำวัน <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - วิเคราะห์องค์ประกอบของการสื่อสารจากคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม และเขียนงานส่ง <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงศ์
2	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร - ภาษา - คำ/ความหมายของคำ - ประโยค	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - วิเคราะห์ลักษณะภาษา ความหมายของคำที่ปรากฏในคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม และเขียนงานส่ง <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงศ์
3	ระดับภาษาและการใช้ภาษาที่ถูกต้อง - ภาษาพูด ภาษาเขียน - ภาษาทางการและไม่เป็นทางการ/ระดับภาษา - ตัวอย่างการใช้ภาษา	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - ระดับภาษาและการใช้ภาษาที่ถูกต้อง <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - วิเคราะห์ระดับภาษาที่ปรากฏในคลิปที่กำหนดให้ อภิปรายกลุ่ม - แก่ภาษาพูดที่กำหนดให้เป็นภาษามาตรฐานราชการ - เขียนงานส่ง <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงศ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	การใช้คำราชาศัพท์และ สำนวนไทย	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> -การใช้คำราชาศัพท์และสำนวนไทย <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกเขียน /บรรยายข่าวในพระราชสำนัก โดยใช้คำราชาศัพท์ที่ถูกต้อง -ยกตัวอย่างเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน ที่ตรงกับสำนวนไทยที่กำหนดให้ - อภิปรายกลุ่มและเขียนงานส่ง <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์
5	การฟัง - การจับประเด็นสำคัญ - การจดคำบรรยาย	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> -การฟัง <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฟังเสียงที่กำหนดให้และสรุปประเด็น สำคัญและเขียนงานส่ง(งานเดี่ยว) <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย / คลิป / เพลง	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์
6	การพูด - การเตรียมการพูด - บุคลิกภาพของผู้พูด - การพูดในที่ประชุมชน	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> -การพูด <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อสอบพูดหน้าชั้นเรียน - การสอบพูดหน้าชั้นเรียน - นักศึกษาร่วมวิเคราะห์วิจารณ์การพูด (งานเดี่ยว) <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย / คลิป	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์



สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
7	- การพูดในโอกาสต่างๆ - การสื่อสารทางโทรศัพท์	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> -การพูดในโอกาสต่างๆ - การสื่อสารทางโทรศัพท์ <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - จำลองเหตุการณ์การสื่อสารทาง โทรศัพท์ในสถานการณ์ต่างๆและ บันทึกเสียงส่ง <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - คลิป / ตัวอย่างการสื่อสารทางโทรศัพท์ จากหลายสถานการณ์	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์
8	สอบกลางภาค 20 %	4	- ข้อสอบกลางภาค	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์
9	การอ่านและการอ่านจับ ใจความสำคัญ	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การอ่านและการอ่านจับใจความสำคัญ <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อฝึกสรุปความ <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์
10	การอ่านและการเก็บบันทึก ข้อมูล	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การอ่านและการอ่านเก็บบันทึกข้อมูล <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อเก็บบันทึกข้อมูล <b>สื่อประกอบการสอน</b> -เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
11	หลักการเขียนทั่วไปและ การเขียนโครงเรื่อง	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - หลักการเขียนทั่วไปการเขียนโครงเรื่อง <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกเขียนโครงเรื่อง <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์
12	-การเขียนย่อหน้า -การเขียนเรียงความ	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การเขียนย่อหน้าและเรียงความ <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกเขียนย่อหน้า <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์
13	การเขียนรายงานวิชาการ	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การเขียนรายงานวิชาการ <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ทำรายงานวิชาการ - ฝึกเขียนรายการอ้างอิง <b>กิจกรรมนอกห้องเรียน</b> - เก็บข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำ รายงานตามแหล่งข้อมูลต่างๆนอก ห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)เพื่อเพิ่ม ประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น หอสมุด แห่งชาติ หอสมุดประชาชน หอสมุด ของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น หรือสถานที่ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงาน วิชาการ เช่น ตลาด โรงพยาบาล เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการค้นคว้านอก ห้องเรียน(มหาวิทยาลัย)ไว้ในภาคผนวก ของรายงานวิชาการ <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างรายงานวิชาการ	อ.สุภรัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษ์พงศ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	การเขียนรายงานการประชุม	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การเขียนรายงานการประชุม <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกเขียนรายงานการประชุม <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างรายงานการประชุม	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์
15	- การเขียนจดหมายสมัครงาน - การเขียนประวัติตนเอง	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การเขียนจดหมายสมัครงาน - การเขียนประวัติตนเอง <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติ ตนเอง <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างจดหมายสมัครงานและประวัติ ตนเอง	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์
16	การสัมภาษณ์งาน สรุปบทเรียน	4	<b>ชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ</b> - การสัมภาษณ์งาน <b>ชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ</b> - ฝึกตอบคำถามสัมภาษณ์งาน - ทำแบบทดสอบเรื่องการสัมภาษณ์งาน <b>สื่อประกอบการสอน</b> - เอกสารประกอบการสอน - พาวเวอร์พ้อย - ตัวอย่างเหตุการณ์การสัมภาษณ์งาน	อ.สุภารัตน์ ดร.สุพิชชา อ.สุพิชฌาย์ อ.รักษพงษ์
17	สอบปลายภาค 30 %	-	-	-

2. แผนการประเมินการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	การเข้าชั้นเรียน ,การมีส่วนร่วมในการเรียน	ทุกสัปดาห์	10 %
2	การสอบพูดหน้าชั้นเรียน	7	5 %
3	รายงานวิชาการ(เดี่ยว)	12	5 %
4	นำเสนอผลงานทางวิชาการโดยการแสดงป้ายนิเทศ(กลุ่ม)	5-15	10 %
5	งานที่ได้รับมอบหมาย	ทุกสัปดาห์	20 %
6	สอบกลางภาค	8	20 %
7	สอบปลายภาค	17	30 %
	รวม		100%

### หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. หนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอนหลัก</p> <p>เอกสารประกอบการสอน วิชา การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ( 113 - 108 )</p> <p>ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะศิลปศาสตร์</p>
<p>2. หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ</p> <p>โครงการบริหารวิชาบูรณาการหมวดศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. <u>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</u>. กรุงเทพฯ : บริษัทเท็กซ์แอนด์เจอร์นัล พับลิเคชั่น จำกัด , 2546</p>
<p>3. หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่แนะนำ</p> <p>คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. <u>การใช้ภาษาไทย 1-2</u>. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2542.</p> <p>คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร. <u>ภาษากับการสื่อสาร</u>. นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2540.</p> <p>ผะอบ โปษะกฤษณะ. <u>ลักษณะเฉพาะของภาษาไทย การเขียน การอ่าน การพูด การฟัง และ</u> <u>ราชาศัพท์</u>. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : รวมสาส์น. 2532.</p> <p>สนิท ตั้งทวี. <u>การใช้ภาษาไทยเชิงปฏิบัติ</u>. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไเอเดียนสตรี, 2529.</p>

## หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. วันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้ จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์ข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา
2. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้
3. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และพัฒนารายวิชาผ่านระบบประเมิน on line ของมหาวิทยาลัย

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง / ปรับปรุงรายวิชา

### 3. การปรับปรุงการสอน

1. การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง และสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
2. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลทุกรายวิชาเพื่อการทวนสอบ
2. (อาจ) จัดตั้งกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน
3. เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในแต่ละรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน
4. (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน
5. (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่มีเนื้อหาตรงกันกับสถาบันในเครือข่าย
6. สํารวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

### 5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ภาควิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของภาควิชา การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อหัวหน้าภาควิชา เพื่อนำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปงานแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ผู้สอน	หัวหน้าภาค	รักษาการคณบดีคณะศิลปศาสตร์
<p>.....</p> <p>(อาจารย์สุภาวรัตน์ ศุภภัควีรุจา )</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(อาจารย์สุภาวรัตน์ ศุภภัควีรุจา )</p> <p>...../...../.....</p>	<p>.....</p> <p>( พลเรือตรีหญิง ดร.สุภัทรา เอื้องวงศ์ )</p> <p>...../...../.....</p>
<p>.....</p> <p>(ดร.สุพิชชา ชูวงษ์ )</p> <p>.....</p>		
<p>.....</p> <p>(อาจารย์สุพิชฌาย์ นพวงศ์ ณ อยุธยา )</p> <p>.....</p>		
<p>.....</p> <p>(อาจารย์รักษิพงษ์ ธรรมมุสนา )</p> <p>...../...../.....</p>		